

# Decálogo para Opositar con ÉXITO

Fuente: Centro de Estudios Financieros (CEF)  
Publicado en el suplemento "Negocios" de El País de 30-11-2008

## 1 PREPARACIÓN

- Informarse muy bien acerca de las características de la oposición a la que se va a presentar

## 2 CAMBIO DE MENTALIDAD

- A diferencia de otros exámenes universitarios, darse el gran "palizón" no sirve para aprobar una oposición; el éxito radica en la planificación, la dosificación y la constancia.

## 3 ASESORAMIENTO PROFESIONAL

- Para optimizar el estudio es recomendable contar con el apoyo, el tutelaje y la supervisión de un centro de estudios especializado.

## 4 MOTIVACIÓN

- Mantener una actitud positiva durante todo el proceso, marcando objetivos alcanzables en el corto plazo.

## 5 TIEMPO DE ESTUDIO

- Concebir el estudio como un trabajo en sí mismo, dedicando entre cuatro y ocho horas diarias, dependiendo de la capacidad de la persona y la dificultad de la oposición.

## **6** ORGANIZACIÓN

- Diseñar un horario que se adapte lo mejor posible al “reloj biológico” de cada uno, creando rutinas productivas que ahuyenten la pereza y favorezcan la fuerza de voluntad.

## **7** PLANIFICACIÓN

- Distribuir el tiempo total de preparación, de manera que cubra todo el temario, tratando de ser realista y flexible.

## **8** TÉCNICAS DE ESTUDIO

- Desarrollar técnicas de estudio que permitan lograr la máxima eficacia en la preparación de las oposiciones.

## **9** CALIDAD SOBRE CANTIDAD

- Aprobar no depende tanto del número de horas invertidas en el estudio, como de la calidad del estudio en sí, no se trata de estudiar más, sino de estudiar mejor.

## **10** DESCANSO

- A la hora de afrontar el examen, es imprescindible llegar descansado, de manera que se pueda realizar la prueba lo más relajado y cómodo posible, impidiendo que los nervios bloqueen o paralicen el conocimiento.

